

**BERMEOKO UDALEKO LANGILEEK ZERBITZUA TELELANAREN
BIDEZ LANTOKIAN BERTARATU GABE EMATEARI BURUZKO
ARAUDIA**

Bermeoko Udalaren zerbitzura ari diren langileen Lan Baldintzak Aarutzen dituen akordioaren 21. artikulua, aukera ematen du zerbitzu jakin batzuetako ordutegian malgutasun handiagoa izateko neurri batzuk adosteko langileen ordezkariarekin, baldin eta zerbitzu horien kalitatea ez bada txikitzen eta beharrezko kudeaketa eta kontrol tresnak bidera badaitezke.

Lan inguruko kontzeptu eboluzionatu eta gaurkoa da bertaratu gabeko lanaren irudia, horretan lehentasuna ematen zaio enplegatu publiko bakoitzaren eginkizunak modu arduratsuan bideratzeari eta helburu korporatiboak gauzatzeko egiten den ekarpenari, lanpostuan egote hutsa ziurtatzeko edozein neurriren gainetik. Informazioaren eta komunikazioaren teknologia berrien garapenak aukera ematen du, inolako zalantzarik gabe, zerbitzua emateko orain arte ezagutzen direnak ez bezalako beste modalitate batzuen bidez.

Horren harira, ez da ahanzi behar, Herri Administrazioa den aldetik, Bermeoko Udalak betebeharrak berezia duela norberaren bizitza, familia eta lan bizitza uztar daitezen bermatzeko edozein neurri sustatzeko orduan. Gainera, norberaren bizitza, familia eta lan bizitza uztar daitezen lortzeko neurri horiek hartzen badira, azken batean, produktibitate maila handiagoa lortuko da lanean, enplegatu publikoak motibatuagoak egongo direlako eta, azkenean, ekarpen handiagoa egingo zaio interes orokorrari.

Hori dela eta, jakiterik badago urruneko lana edo telelana bezalako ekimenek lagunduko dutela Administrazioa modernizatzen eta herritarrei kalitate handiagoko zerbitzuak eskaintzen, erakunderako abantaila nabaria baitakartza aukera horrek, haren zerbitzura ari diren langileen eraginkortasuna handituz.

Eta ildo horretan, Araudi honek urriaren 1eko Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 129. artikuluan ezarritako beharrezkoak, eraginkortasuna, proportzionaltasuna, segurtasun juridikoa, gardentasuna eta efizientzia printzipioak betetzen ditu.

1. Artikulua. Xedea

Akordio honen xedea da udal langileek Bermeoko Udaleko esparru eta zerbitzu desberdinetan eman behar duten bertaratu gabeko zerbitzua, telelanaren formularen bidez, nola



2. Artikulua. Telelana kontzeptua

1. Zerbitzuak emateko modalitate bat da telelana, udal enplegatuei beren lanpostuen eginkizunak Bermeoko Udaleko egoitzetatik kanpo betetzeko aukera ematen diona, informazioaren eta komunikazioaren teknologia berriak erabilia edo horretarako prestatuko diren beste tresna baliabide batzuen bidez.

2. Telelanaren helburua da zerbitzuen prestazioan eraginkortasun handiagoa lortzea, teknologia berriak erabiliz lana hobeto antolatuta eta lana helburuen arabera kudeatuta, eta norberaren bizitza, familia eta laneko bizitza ondo uztartzen laguntzea, lanean gusturago aritu ahal izateko.

3. Zerbitzuak emateko modalitate hau borondatezkoa izango da udal langileentzat, eta hautatzen dutenentzat bermaturik egongo dira laneko arriskuen prebentzioa, gizarte segurantzza, pribatutasuna eta datuen babesa eta isilpekotasuna direla-eta ezarri beharreko baldintza guztiak.

3. Artikulua. Aplikazio esparrua

Akordio hau Bermeoko Udaleko langileei aplikatuko zaie, langile horiek lan-kontratudunak nahiz funtzionarioak izan.

Era berean, beren enplegu harremanaren izaerarekin bateragarria den guztian, aplikatu egingo zaie bitarteko funtzionarioei eta praktiketan ari diren funtzionarioei, eta baita iraupen jakin bat duen edozein kontratu modalitatearen bidez kontratatutako lan- kontratudunei ere. Era berean, behin-behineko langileentzat izaera osagarria izango du haien harreman juridikoaren izaerarekin bateragarria den guztian.

Araudi honen indarraldia etengabekoa izango da.

4. Artikulua. Baldintzak

1. Zerbitzua bertaratu gabeko modalitatean emateko eskaera egin ahal izango dute Araudi honen aplikazio esparruan sartzen diren enplegatu publikoek, baldin eta baldintza hauek betetzen badituzte:

a) Zerbitzu aktiboan egotea eta azken bi urteetan bertaratu gabeko formularen bidez bete nahi duten lanpostuan gutxienez urtebete egin izana, zerbitzua telelanaren bidez ematen hasten diren egunean.



b) Bertaratu gabeko modalitatean betetzeko modukoa den lanpostu batean aritzea. Ondorio horietarako, telelanaren modalitatean bete daitekeen lanpostutzat joko dira honako eginkizun nagusi hauetakoren bat dutenak:

- Proiektuak aztertu eta analizatzea.
- Txosten tekniko, ekonomiko edo juridikoak egitea.
- Aholkularitza.
- Dokumentuak idatzi, zuzendu eta erabiltzea.
- Datu-baseak edo informazio- bildumak mantentzea.
- Testuak eta dokumentuak itzultzea.
- Lantokian bertan egin behar ez den ikuskatze lana.
- Informazio eta komunikazio sistemak kudeatzea.
- Informazio eta komunikazio sistemak aztertzea, diseinatzea eta programatzea.
- Giza Baliabideen ordezkartzaren iritziz, telelanaren modalitatearen bidez betetzeko modukoak diren beste eginkizun batzuk.

Inolaz ere ez dira onartuko honako ezaugarri hauek dituzten lanpostuetan ari diren enplegatu publikoen eskaerak:

- Erregistro bulegoetan eta herritarrei arreta eta informazioa eskaintzeko bulegoetako lanpostuak.
 - Bertaratutako zerbitzuak ematea nahitaezko eginkizuntzat daukaten lanpostuak. Bertaratutako zerbitzutzat joko dira, enplegatutako pertsonaren presentzia fisikoa eskatzen dutenak ezinbestean, zerbitzu horiek egiaz ematen direla guztiz bermatuko bada.
- c) Lanaldi osoan edo gehienez ere bosten bateko murrizketarekin jardutea edo horretarako baimena izatea, lana bertaratu gabeko modalitatean egiten den bitartean.
- d) Beren lanpostuaren eginkizunak telelanaren modalitatearen bidez garatzeko beharreko ezagutza informatikoak eta telematikoak, teorikoak nahiz praktikoak, izatea.
- e) Telelana egiteko lekuan, telelanaren modalitatea hasten duten egunean, lana behar bezala egiteko komunikazio sistema egokiak izatea, edo sistema horiek eskuratzeko konpromisoa hartzea; betiere Udalak zehaztutako ezaugarriak dituzten komunikazio sistemak izan behar dituzte, teknologiak eskaintzen duen aukeraren arabera eta sistemen segurtasunaren arabera.



f) Udalak erabakitzen dituen prestakuntza ikastaroak gainditzea honako alor hauetariko batean: osasunaren babesa; laneko arriskuen prebentzioa lanpostuan; datu pertsonalen babesa; helburuen kudeaketa eta ebaluazioa, eta adierazleak eta espero diren emaitzak prestatzeari dagokionean ere.

g) Lana bertaratu gabeko modalitatean egin behar duten lanorduetan iraupen luzeko aurrez aurreko ikastaroak egiten ez ibiltzea edo horrelako ikastaroak egiteko baimena ez izatea. Ikastaro horiek euskara ikastaroak badira eta telelana egiten den herritik hurbil ematen badira, eskaria ez da ezetsiko.

2. D) puntuan jasotako ezagutza egiaztatzeari dagokionean, salbuespen gisa eskatu liteke proba bat gainditzea. Eskaerarekin batera, e) puntuan jasotako baldintza betetzen dela egiaztatzen duen dokumentazioa edo zinpeko adierazpena aurkeztu beharko da.

3. Zerbitzua bertaratu gabeko modalitatean ematen duen denbora guztian zehar bete beharko ditu enplegatu publikoak artikuluko honetan ezarritako baldintzak.

5. Artikulua. Bertaratu gabeko ordutegia baimentzeko prozedura

1. Zerbitzua bertaratu gabeko lan modalitatean emateko baimen eskaerak Langileria sailera bidali behar dira, eta sail horrek egiaztatuko du araudi honetan jasotako baldintzak betetzen direla.

2. Eskatutako baldintzak betetzen dituzten eskaerak, eskaera horiek egin dituzten pertsonak atxikita dauden arloei edo zerbitzuei bidaliko zaizkie, eta horiek gehienez 10 laneguneko epea izango dute eskariari buruzko txostena egiteko. Arloek edo zerbitzuek zerbitzua bertaratu gabeko lan modalitatean emateko baimenaren aldeko iritzia ematen dutenean, jakinaraziko dute halaber, lanpostu bereko edo eskatzaileak betetzen duenarekin zuzenean lotutako beste hornidura batzuekin atxikita egonda, beren unitateko zenbat enplegatu ari daitezkeen gehienez telelanean aldi berean. Era berean, arloak edo zerbitzuak egindako txosten horretan azalduko da pertsona interesatuarekin adostu diren lan helburuak, geroago telelanak irauten duen bitartean helburu horiek zabaldu edo aldatu ahal izango badira ere.

3. Aurreko puntuan xedaturikoaren aldi berean, Informatika Zerbitzuari eskatuko zaio 10 laneguneko epean egiteko, baliabide telematikoen beharrei eta eskatzaileak proposaturiko telelanerako lekuaren konektibitatearen bideragarritasunari buruzko txosten teknikoak. Txosten horretan aztertuko da halaber, zein aukera dauden konexio hori erabiliz eta horretarako eskatutako prestazio teknikoak baliatuz eginkizunak betetzeko.



4. Eskaera aurkezten denetik hasi eta hilabete bateko epean, eta udal enplegatua atxikita dagoen arloak eta Informatika Zerbitzuak egindako txostenak ikusirik, langileriaren alorrean eskumena duen organoak telelanaren eskaera baimentzeko edo ezesteko ebazpen arrazoitua emango du.

5. Antolakuntza arrazoiak direla medio, Udalak deialdiak egin ahal izango ditu, eta bertan zehaztuko du eskaerak noiz aurkeztu behar diren, haiei buruz noiz ebatziko den eta zerbitzua bertaratu gabeko modalitatean emateko modua noiztik hasiko den, eta epe horiek bat etor daitezke urte naturalarekin.

6. Eskaera egin duen pertsonak lehenago ere eman izan baditu zerbitzuak bertaratu gabeko lan modalitatean lanpostu berean, aurreko paragrafoetan zehaztutako txosten horiek aurreko prozeduran egindakoak berresteko izango dira, eta 5 eguneko epean egingo dira, zerbitzuaren beharrak betetzeko moduan edo baliabide telematikoen eta konektibitatearen bideragarritasunaren alorrean dauden beharretan aldaketak izan direnean izan ezik. Kasu horretan artikulua honen 2. eta 3. ataletan xedaturikoa beteko da. 15 eguneko epean emango da ebazpena.

6. Artikulua. Baimena emateko lehentasun irizpideak

1. Lan unitate berean hainbat udal enplegatu badira zerbitzua bertaratu gabeko lan modalitatearen bidez eman nahi dutenak, eta antolakuntza administratiboarekin loturiko arrazoiengatik eta baliabiderik ez izateagatik, denei ezin bazaie eman lan modalitate horretan aritzeko baimena, eta gainera, txandakatzeko aukerak eta interesatuen eta Udalaren arteko akordiorako aukerak agorturik badaude, honako gorabehera hauei emango zaie lehentasuna, ondoko baremo honen arabera:

a) Enplegatu publikoaren osasunarekin loturiko alderdiak: ezintasun iraunkorrak edo aldi baterakoak.

- Mugitzeko zailtasunak egiaztatu beharko dituzte, abenduaren 23ko 1971/1999 Errege Dekretuaren 2. Eranskin gisa doan baremoko A, B edo C ataletan deskribaturiko egoeraren batean daudela adierazita, edo ez egonda ere, gutxienez 7 puntu eskuratzen badituzte aipaturiko baremo horretako gainerako ataletan jasotako egoeretakoren batean egoteagatik: 3 puntu.
- Ehuneko 33ko edo handiagoko ezintasun maila aitortua izatea: 2 puntu.
- Aurreko bi horiek izan ezean, Prebentzio Zerbitzuko Osasuna zaintzeko



Unitateak egindako txosten teknikoaren bidez egiaztatzen bada mugikortasunean eragina duen osasun nahasmenduren bat duela, joan-etorriak murrizteak osasuna hobetzen nabarmen lagunduko badu: 2 puntu.

b) Familia bizitza eta lan bizitza uztartzea: 4 puntu

- Legez agindutako zaintza dela-eta, zuzenean bere ardurapean hamabi urtetik beherako umeren bat edo ordaindutako lanik egiten ez duen ezindu fisiko, psikiko edo sentsorialen bat edo gaixotasun larri eta luzea duen ahaideren bat izatea berekin bizi dena.
- Bigarren gradura arteko odolkidetasuneko zein ezkontza- ahaidesuneko senideak zaindu behar izatea edo, berarekin batera bizitzeagatik urrunagoko graduako senitartekorik zaindu behar izatea, bai mugitzeko arazoak izateagatik, bai osasun- txostenaren bitartez egiaztatutako gaixotasun larria eta jarraitua jasateagatik.

c) Genero indarkeriaren biktima diren enplegatu publikoak: 4 puntu.

d) Bizilekutik lantokira joateko distantzia eta denbora luzea egin beharra, edo distantzia hori egiteko garraio publikoko zerbitzuak eskuratzea zaila izatea:

- 1,5 punturekin baloratuko da distantzia hori 50 kilometrotik gorakoa izatea edo lantokira garraio publikoan joateko desplazamendua bi orduetik gorakoa izatea, joan eta etortzeko desplazamenduetarako biak.
- Aurreko paragrafoan aurreikusitakoei beste 0,5 puntu gehituko zaizkie distantzia hori 80 kilometrotik gorakoa bada edo lantokira garraio publikoan joateko desplazamendua hiru orduetik gorakoa bada, joan eta etortzeko desplazamenduetarako biak.

e) Lanpostuarekin zerikusia duten ikasketak egiten aritzea, baldin eta egiten ari den zentroa eskatzailearen helbidetik hurbilago badago lantokitik baino, eta prestakuntzaren ordutegiak lan ordutegiekin bat etortzeko zailtasunak dituela egiaztatzen duenean: 2 puntu.

f) Lanpostuarekin zerikusirik ez duten ikasketa arautuak egitea: puntu 1.

2. Eskariarekin batera, artikulua honen lehen puntuan jasotako gorabeherak egiaztatzen dituzten agiriak ere aurkeztu beharko dira.



3. Puntuaketa berdinketarik gertatuz gero, baremoan adierazitako hurrenkeraren arabera baremoaren atal bakoitzean puntu gehien lortu dituenari emango zaio telelanean aritzeko baimena. Berdinketak bere horretan jarraitzen badu, bi irizpide hauek erabiliko dira, hurrenkera honekin: lehena, zeinek duen antzintasun handiagoa lanpostuan, eta bigarrena, zeinek duen antzintasun handiagoa Administrazioan.

7. Artikulua. Baimena ukatzeko arrazoiak

1. Honako hauek izango dira zerbitzua bertaratu gabeko modalitatean emateko eskariak ezesteko arrazoiak:

- a) Udal enplegatuak ez betetzea araudi honetako 4. artikuluan aipatzen diren baldintzak.
- b) Zerbitzuaren beharrak behar bezala beteta ez geratzea, eskatzailea atxikita dagoen organoaren txostenak hala egiaztatzen badu.
- c) Azpiegitura teknologikoen mugak eta telelanean lekuan konektibitatea bermatu ezina, eta biak ere Informatika Arloaren txostenean egiaztatu behar dira.
- d) Telelanean aldien arteko gutxieneko tarteak, 8.1 artikuluan ezarria, igaro ez izana, artikulua horretan ezarritako salbuespenarekin.
- e) Antolakuntzako arrazoiak, behar bezala egiaztatuak.
- f) Enplegatuak ez betetzea telelanean aurreko aldiaren ezarritako helburuak, bere arduradunaren txostenaren bidez egiaztatuta.

2. 1go atalean aipatutako arrazoietakoren bat gertatzen dela egiaztatzen bada, Langileria saileko ordezkariak emango du, Langileria saileko arduradunak beharrezko txostena egin ondoren, telelanean aritzeko eskaria ezesten duen ebazpen arrazoitua.

8. Artikulua. Telelanean iraupena eta asteko lanaldiaren banaketa:

1. Giza Baliabideen Ordezkaritzak zehaztuko du urtero zerbitzua bertaratu gabeko modalitatean emateko garaia edo aldia zein izango den; hala ere, gerta liteke Araudi honen 5.5



artikuluaren ezarritakoaren arabera egindako deialdian zehaztea hori.

Telelanak eragin ez dezan bertaratze modalitatara itzultzeak enpleguari kalteren bat ekartzeko moduko sustrai galtzea edo ohitura eta errutina aldatzea, honako denbora-muga hauek ezarriko dira:

- a) Baimenduko den telelaneko denboraldi jarraituaren iraupena urtebetekoa izango da gehienez betiere.
- b) Aurrekoari kalterik egin gabe, eta interesa duen enpleguak eskatuta, bertaratu gabeko lana egiteko baimena luzatu ahal izango da, baldin eta ukituriko Arloak aurkakorik esaten ez badu, hasieran emandakoaren iraupen-aldi berdinetan eta egoera horretan hiru urte jarrai baino gehiago ematen ez badira betiere.
- c) Nolanahi ere, Langileria sailak txostena egin ahal izango du baimena ez luzatzeko aholkatuz, egiaztatzen bada arlo bereko hirugarren langile batzuk eskubide handiagoa dutela bertaratu gabeko lan modalitatean aritzeko baimena izateko, eskatutako luzapen hori emanez gero kanpoan geratuko baidiriteke.
- d) Bertaratu gabeko lanerako baimena jarraian izateko gehienezko denbora bukatu ondoren, egon daitezkeen luzapen guztiak barne, langileak bere lanean hasi beharko du nahitaez bertaratutako modalitatean. Hala ere, bertaratu gabeko modalitaterako beste baimen bat eskatu ahal izango du une horretatik aurrera. Ukituriko Arloko zuzendaritzak uste badu sustraiak galtzeko halako arriskuren bat dagoela bestela egiten bada, eskaera berri horren baimena lotu ahal izango da telelaneko denboraldien artean gutxienezko denboraldi batean bertaratutako modalitatean egotearekin, gehienez ere urte bateko iraupenarekin.

2. Oro har, asteko lanaldia honela banatuko da: astean gutxienez egun bitan bertaratu gabeko modalitatean eman beharko da zerbitzua, telelanaren bidez, eta hiru egun bertaratutako modalitatean egin beharko dira, ohiko lanaldiaren eta ordutegiaren arabera.

Bertaratu gabeko modalitateko egunak zerbitzuko arduradunarekin adostu beharko dira.

Salbuespen gisa, zerbitzua emateko beharrak direla-eta, enplegu eskatzailea atxikita dagoen arloaren txostenetan salbuespena egiaztaturik geratzen bada, lanaldiaren banaketa desberdinak onartu ahal izango dira, urtea aintzat hartuta, aurrez aurreko lanaldien eta bertaratu gabeko arloan proportzionaltasun berdina badago, hirugarren atalean ezarritako prozedura beteta eta Langileria sailean horretarako ezarritako irizpideei jarraiki.

Ezin izango da, inolaz ere, eguneko lanaldia zatitu zati bakoitza modalitate bertaratutako



modalitatean eta bertaratu gabekoan emateko.

3. Telelanaren denboraldia hasteko eta bukatzeko egunak, artikuluko honen 1. ataleko denboramugak errespetatuz, eta asteko lanaldiaren banaketa enplegatua atxikita dagoen arloaren eta enpleguaren beraren artean zehaztuko dira, zerbitzuaren beharrak eta telelana egiten ari den langilearen nahiak kontuan harturik.

Langileria sailak onartuko ditu alderdi horiek guztiak, baimena emateko ebazpenean bertan edo geroago, betiere zerbitzua bertaratu gabeko modalitatean ematen hasi baino lehen.

Adostasunik ez bada, Langileria saileko ordezkariak hartuko du erabakia, Langileria teknikariak horretarako ezarritako irizpideei jarraiki.

4. Enpleguaren edo zerbitzuaren beharretan eragiten duten gerora agertutako gorabeherengatik, asteko lanaldiaren banaketa aldatu ahal izango da, bertaratu gabeko modalitatearen eta bertaratu gabeko modalitatearen artean, edo/eta telelaneko asteko egun kopurua aldi baterako murriztu ahal izango da, eta horretarako, ados jarri beharko dira enplegatua atxikita dagoen arloa eta enplegatua bera, aurreko atalean ezarritako prozedurari jarraiki. Telelanaren egunen kopurua areagotzea dakarten aldaketek artikuluko honen bigarren atalean jasotako mugak beteko dituzte, eta aurreko atalean aurreikusitako akordioa beharko dute.

5. Telelanak ez dakar, bere ezaugarriengatik, dedikazio berezirik, ez ordutegiaren aldetik ez lanaldiaren aldetik; lanaldia eta ohiko ordutegia malguagoak izatea baizik ez dakar. Nolanahi ere, aukeran dago lana egiteko gutxieneko interkonexio-aldiak ezartzea, edo interkonexio-aldi horiek eguneko ordu tarte jakin batean edo batzuetan izateko modua ezartzea, baldin eta, zerbitzuaren beharrak direla-eta, erakundearen eta telelangilearen arteko komunikazioa beharrezkoa bada.

6. Bertaratu gabeko modalitatea baimenduta daukaten langileek arlo publikoan bigarren jardura batean aritzeko bateragarritasunerako baimen eskaria aurkezten badute, ordutegiaren bateragarritasuna baloratzerakoan, bertaratu gabeko modalitatean egiten duen lanaldia joko da interesdunaren lanalditzat. Eskatutako bateragarritasunaren baimen hori emateko, baliogabetuta geratuko litzateke, betiere, bertaratu gabeko modalitatearen bidez lan egiteko baimena.

9. Artikulua. Helburuak, zereginak eta emaitzak zehaztea

1. Bertaratu gabeko modalitatean emandako lanaldian zein lan bete behar diren eta zein emaitza lortu behar diren zehazteko, langileak eta dagokion arloko arduradunak adostu beharko dute. Telelanak irauten duen bitartean, aldiari aldiari egingo dira horrelako akordioak, eta dagozkien agiriaren jasoko. Nolanahi ere, ukituriko arloak edo zerbitzuak idatzi behar duen telelanaren aldeko txostenean jasoko da helburuen lehen zehaztapena, Araudi honen 5.2 artikuluan adierazten den



bezala.

2. Adostasunik ez bada, telelaneko enplegatua atxikita dagoen arloko arduradunak hartuko du erabakia, hala badagokio, Langileria sailak horretarako ezarritako irizpideei jarraiki.

10. Artikulua. Eskubideak eta betebeharrak

1. Bertaratu gabeko modalitatean diharduten udal enplegatuek Bermeoko Udalaren zerbitzura ari diren gainerako funtzionarioen eta langile lan- kontratudunen eskubide eta betebeharrak berberak izango dituzte.
2. Hala ere, zerbitzuak bertaratu gabeko modalitatean ematen dituzten langileek, lan zentro jakin batean langilearen presentzia ezinbestean behar duten prestakuntza ekintzetan parte hartzeko eskubidea mugatua ikusi ahal izango dute. Kasu horietan Langileria Batzordeak erabaki ahal izango du lehentasuna beste langile batzuek izatea, lanpostu berdina izanik, beren lana bertaratutako modalitatearen bidez egiten ari direnean.
3. Lana bertaratu gabeko modalitatearen bidez egiteko onartutako lanaldiak eta ordutegiek, dagokion lanpostuko osagarri berezian baloratuak izan diren lan baldintzei edo ordutegi nekezei buruzko zenbait gorabehera desagertzea dakartenean, langileak aldi batean osagarri hori jasotzeko utzi behar izatea ekar lezake baimen erabakiak, lanaren prestazio baldintza berri horiek indarrean dauden denboraldian, hain zuzen ere.
4. Bertaratu gabeko lanaren prestazio modalitatea onartzeak ezin izango du lanpostuaren titularraren egiazko dedikazioa murriztu, faktore hori berariaz jaso dagoenean titular horrek betetzen duen lanpostuaren balorazioan, eta dedikazio hori bertaratu gabeko formulen bidez gauzatzeko aukerari kalterik gabe betiere..

11. Artikulua. Aldi baterako etetea

1. Bertaratu gabeko modalitatean jarduteko baimena sasoi batez indargabetu ahal izango da, enpleguarengan edo zerbitzuaren beharretan eragiten duten gerora sortutako arrazoiengatik.
2. Espediente hori tramitatzekoan, audientzia emango zaie ukituriko pertsonari eta langileen ordezkariari. Behin arrazoiak egiaztatu ondoren, Langileria saileko ordezkariak baimena indargabetzeko ebazpen arrazoitua emango du, eta ebazpen horretan, baliogabetze-epaia adieraziko du.

12. Artikulua. Udalak baimena ezeztatzea eta langileak telelaneko aldia



amaitutzat ematea

1. Zerbitzua bertaratu gabeko modalitatean emateko baimena indarrrik gabe geratu ahal izango da, honako arrazoi hauek direla medio:

- a) Zerbitzuaren beharrengatik.
- b) Ezarritako helburuak ez betetzeagatik. Langilea atxikita dagoen Arloko arduradunak egindako txostenaren bidez egiaztatuko da hori.
- c) Gerora agertutako arrazoiengatik, baimen ebazpena ematea eragin zuten baldintza eta eskakizunetan funtsezko aldaketak izan direlako.
- d) Pertsona interesatuak uko egiteagatik. Utzi nahi den eguna baino gutxienez aste bat lehenago eman beharko du horren berri. Nolanahi ere, kasu berezietan, eta hirugarren pertsonen kalte eragiten bazaie, haren ondorioak atzeratzeko aukerari kalterik egin gabe.

2. Udalak eskatuta hasitako indargabetze prozedura tramitatzekoan, audientzia emango zaie ukituriko pertsonari eta langileen ordezkariari. Atal honetan aipatutako arrazoietakoren bat gertatzen dela egiaztatuz gero, Langileria saileko ordezkariak zerbitzua bertaratu gabeko modalitatean emateko baimena indargabetzeko ebazpen arrazoitua emango du, eta eragina zein egunetik aurrera izango duen adieraziko du hartan.

13. Artikulua. Bertaratutako modalitatara itzultzea

Zerbitzua bertaratu gabeko modalitatean emateko aldia amaitzen denean, enplegatua bertaratutako modalitatara itzuliko da, zerbitzua telelanaren bidez ematen hasi aurreko egunean zeukan lanaldi erregimen berdinarekin.

14. Artikulua. Lan ekipamendua

- 1. Zerbitzuak bertaratu gabeko modalitatean ematen dituzten pertsonen Interneteko konexioko linea eduki behar dute, Erakundeak zehaztutako ezaugarriak betetzen dituen, eta baita telefono bidez komunikatzeko linea bat ere hura Udalak ematen ez dienean.
- 2. Informatika zerbitzuak hala agintzen badu bere txostenetan, udal sarerako sarbidea konexioko kanal seguru baten bitartez egingo da, eta haren ezaugarriak eta linea gaitasuna langile bakoitzaren egiazko beharretara egokituko dira.
- 3. Telelana egiten dutenek telefono bidezko arreta-linea izango dute, zerbitzuari buruzko



gorabeherak jasoko dituen (egungo erabiltzaileen euskarri zerbitzua), bulego ordutegi finkoaren barnean. Ordenagailu eramangarriarekin edo telefonoarekin lotutako gorabeherak konpontzeko laguntza teknikoa, aurrez aurreko esku hartze teknikoa eskatzen badu, bertaratutako lanaldi egunetan emango da.

15. Artikulua. Datu pertsonalak babestea

Bertaratu gabeko modalitatean zerbitzua ematerakoan, telelangileek datu pertsonalak babesteari buruzko legeria beteko dute eta behar besteko zuhertasunez ibiliko dituzte ezagutzen dituzten gaiak, bertaratutako modalitateko lanak garatzen dituztenean bezalaxe.

16. Artikulua. Laneko arriskuen prebentzioa

1. Udaleko Laneko Arriskuen Prebentzioko Zerbitzuak telelan modalitatean ari diren langileei emango die beren jardueraren arriskuen ebaluazioa, eta baita segurtasun eta laneko osasun alorretako prestakuntza eta informazioa ere, lan-arriskurik gerta ez dadin, edo, gertatuz gero, ahalik eta gutxien izan daitezen eta behar diren prebentziozko neurriak aplikatu daitezen.
2. Era berean, langile horiek prestakuntza saio batera joan beharko dute, eta hantxe adieraziko zaie nola egokitu behar duten administrazio bulegoetatik kanpo duten lanpostua, eta, era berean, argibideak emango zaizkie datuak ikusteko pantailak dituzten lanpostuetan hartu beharreko segurtasun eta ergonomia neurriei buruz.
3. Telelan modalitatean ari diren enplegatuek beren lanean eta beren lanpostuaren diseinuan aplikatu beharko dituzte arriskuen ebaluazioan aurreikusitako neurriak, eta baita Prebentzio Zerbitzuan emandako prestakuntza eta informazioa ere. Hala ere, Prebentzio Zerbitzuak laguntza eta telefono bidezko aholkularitza emango die behar dutenean.
4. Era berean, zerbitzuak bertaratu gabeko modalitatearen bidez ematen dituzten pertsonak Prebentzio Zerbitzuari eskatu ahal izango diote, orobat, beren telelaneko lantokia aztertzeko. Eskari horri baiezkotza emango zaio, baldin eta Prebentzio Zerbitzuak irizten badio etxean bertan azterketa hori egitea beharrezkoa dela.
5. Prebentzio Zerbitzuak lantokian neurri zuzentzaileak hartzea gomendatzen badu, telelangileek hartu beharko dute neurri horiek ezartzeko ardura, Enplegatu Publikoaren Oinarriko Estatutuaren Testu Bateginaren 54.9 artikulua aurreikusitakoaren arabera, urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretuaren bidez onartua.



Artikulua. Prestakuntza

1. Udalak, urteko prestakuntza planetan, prestakuntza-saioak antolatuko ditu zerbitzua bertaratu gabeko modalitatean emateko baimena eman zaien langileentzat, aplikazio informatikoetara kanal telematikoaren bidez sartzeko sistemen erabilerari buruz, eta beharrezkotzat hartzen bada oinarritzko prestakuntza emango du halaber, jakiteko lanpostuan osasuna nola zaindu, lan- arriskuen prebentzioa nola gauzatu eta datu pertsonalak nola babestu.
2. Prestakuntza planek hala aurreikusten dutenean, prestakuntza emango zaie zerbitzuak bertaratu gabeko modalitatearen bidez ematen dituzten langileei nahiz haien lana ikuskatzeko eginkizuna duten pertsonen, helburuak nola idatzi, kudeatu eta ebaluatu jakiteko, eta baita adierazleak prestatzeari buruz eta espero diren emaitzei buruz ere.
3. Telelaneko ondorengo denboraldietan, aurretik hartutako prestakuntza hartuko da kontuan, Araudi honen 4.1 f) artikuluan jasotako baldintza betetzen den haztatzeari begira.

18. Artikulua. Araudi honen xedapenen interpretazioa

Araudi honetan jasotako xedapenen interpretazioarekin loturik zalantzak sortzen direnean, Udalean osatutako Negoziazio Mahaian aztertuko dira..

Lehenengo Xedapen Gehigarri. Telelanaren modalitatearen garapenaren jarraipena

Bermeoko Udaleko Langileria sailak azterketak eta analisiak egingo ditu zerbitzua telelaneko modalitatean egiteko aukera nola eman eta telelana nola garatu zehazteko; horretarako, beharrezkoa den informazioa jasoko du, eta hobetzeko neurriak ere proposatuko ditu, azterketa eta analisi horien ondorioetan oinarrituta.

Hobetzeko neurri horiek, beharrezko batzordeetan langileen ordezkariekin eztabaidatu ondoren, aintzat hartuko dira urteko lan egutegiak onartzeko orduan, eta baita prestakuntza planak egiteari begira ere.

Bigarren Xedapen Gehigarri. Indarrean jartzea eta indarraldia

Araudia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen den egunean bertan jarriko da indarrean, eta mugagabea izango da haren indarraldia. Hala eta guztiz ere, egin beharreko aldaketak egingo dira akordio honetako xedapenak eguneratzeko akordio berri bat onartzen bada.



